

INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATO No. 53-2024

NOMBRE: Julio Roberto Fernández Orellana
PUESTO: Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos
REPORTA A: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación (UTSE)
ACTIVIDADES A REALIZAR: Sede Central / a Nivel Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE AGOSTO 2024, SEGÚN CONTRATO No. 53-2024, POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. **Asesorar a organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se brindó apoyo en la asesoría sobre la metodología y los requisitos para la presentación de proyectos ante FONAGRO a los Representares de la Asociación Agrícola Campesina de desarrollo Integral AACADIJO -ONG-, para la presentación del proyecto denominado "Producción industrialización y comercialización de té orgánicos y especies aromáticas nativas del municipio de San José Ojetenam, San Marcos", sin embargo por ser ONG, es importante analizar sus estatutos previo a continuar con la gestión de la propuesta de proyecto.

2. **Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se apoyó en la revisión de la documentación en la evaluación técnica, elaborando el Dictamen respectivo con la opinión y recomendación para cada requerimiento o solicitud planteada por las organizaciones siguientes:

- Se apoyó en la revisión de la actualización del Dictamen Técnico de Liquidación del proyecto ejecutado por la Cooperativa Agrícola Integral "Unión Huista", Responsabilidad Limitada, de acuerdo con las nuevas directrices relacionada a la evaluación técnica de los objetivos y metas planteados en el documento del proyecto, proporcionadas por la Coordinación de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación.
 - Se apoyó en la revisión del Dictamen Técnico de Liquidación del proyecto ejecutado por la Asociación Civil denominada Red Social de la Unión, Zacapa -RESOL-, de acuerdo con las nuevas directrices relacionada a la evaluación técnica de los objetivos y metas planteados en el documento del proyecto, proporcionadas por la Coordinación de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación.
 - Se apoyó en la revisión de la solicitud realizada por la Asociación de Desarrollo Integral Ixil LOCHB'ALIB', que podrá abreviarse ADIL, para la ampliación del proyecto "Implementación de granja avícola de gallinas ponedoras para la Asociación ADIL, Nebaj, Quiché", ejecutado bajo el Convenio Administrativo No. 10-2023, relacionado a la ampliación de plazo y modificación de metas, para lo cual fue elaborado el Dictamen a Consejo Directivo respectivo con la opinión y recomendación técnica para la solicitud planteada.
- 3. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas, cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

Se apoyó en la preparación la documentación de soporte para la inducción sobre el manejo técnico de los proyectos "Implementación de Centro de Acopio para Maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L., Las Cruces, Peten", ejecutado por la Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces" Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse CIALC, R. L. y "Implementación de planta procesadora de leche y equipamiento para la Asociación Mixta La Vaquita, San Carlos Sija, Quetzaltenango", ejecutado por la Asociación Mixta La Vaquita, de la Aldea Recuerdo a Barrios, del municipio de San Carlos Sija "AMIVARABS".

4. **Realizar visitas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas, de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO, rindiendo los informes correspondientes.**

Se coordinó con los asesores asignados las visitas de evaluación y seguimiento a los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Asociación Nuevo Amanecer para el Desarrollo de Las Verapaces, "ANADEV".
- Cooperativa Integral de Producción "KAYROS" Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse "CIPKA" R. L.
- Asociación Guatemalteca para la Educación Agropecuaria -AGROBECA-
- Asociación de Productores Agrícolas y sus Derivados del Ixcán, "APADI".
- Cooperativa Integral Agrícola "Ruinas Mayas Chijolom", Responsabilidad Limitada

De las visitas realizadas se revisaron los informes de seguimiento técnico correspondientes.

5. **Apoyar en el proceso de valuación de la cartera de FONAGRO en coordinación con el Encargado de Recuperación de Cartera.**

Se trasladó información requerida por el Encargado de Recuperación de Cartera, respecto al tema de generación de intereses de los proyectos vigentes financiados por FONAGRO.

Se apoyó en la gestión de habilitación de los Convenios Administrativos No. 25-2023 de la Asociación Mixta La Vaquita, de la Aldea Recuerdo a Barrios, del municipio de San Carlos Sija "AMIVARABS" y No. 29-2023 de la Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces" Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse CIALC, R. L., ante el Banco de Desarrollo Rural, Sociedad Anónima, BANRURAL, S.A., para trasladar los intereses generados a la cuenta de FONAGRO.

6. **Participar en reuniones periódicas convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, donde se retroalimentó respecto al seguimiento a los proyectos, a fin de evaluar el avance técnico, físico y financiero, para dar cumplimiento a los procedimientos de FONAGRO.

7. Trasladar oportunamente la información técnica y financiera de los proyectos al Encargado de Planificación.

Se trasladó al Encargado de Planificación la información de avance técnico, físico y financiero de los proyectos en seguimiento.

8. Recepción, revisión y traslado al archivo de los informes enviados por las Organizaciones Beneficiadas.

Se recibió y revisó el informe mensual de julio del proyecto ejecutado por la Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, la que se podrá abreviar A.C.N.G., posteriormente fue trasladado dicho informe a la Unidad de Auditoría Interna para su revisión y traslado al archivo.

Se apoyó a los Asesores encargados de seguimiento de proyectos en la revisión de los informes mensuales de julio, enviados por las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral Agrícola "Las Cruces" Responsabilidad Limitada, que podrá abreviarse CIALC, R. L.
- Asociación Mixta La Vaquita, de la Aldea Recuerdo a Barrios, del municipio de San Carlos Sija "AMIVARABS".

9. Participar en reuniones con representantes y/o Juntas Directivas de las organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.

Se participó en las diferentes reuniones de trabajo con representantes de las organizaciones, donde se retroalimentó respecto al proceso de seguimiento de los proyectos ejecutados por las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Cuna del Sol", Responsabilidad Limitada, para tratar temas relacionados a los expedientes relacionados a los dos otorgamientos de aportes financieros a los beneficiarios del proyecto.
- Federación Comercializadora de Café Especial de Guatemala", la que podrá abreviar en sus relaciones públicas con las siglas "F.E.C.C.E.G.", para iniciar con la correcta ejecución del proyecto denominado "Implementación de infraestructura productiva y equipamiento de planta procesadora de bioinsumos para el cultivo de café de F.E.C.C.E.G., Quetzaltenango, Quetzaltenango".

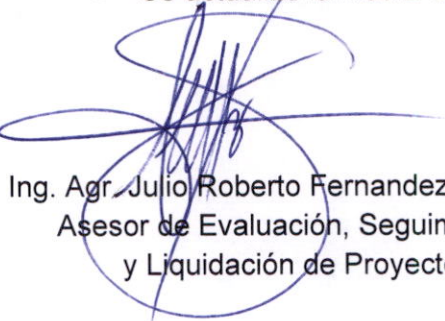
- Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, la que se podrá abreviar A.C.N.G., para evaluar el avance en la solicitud de las modificaciones al proyecto, para su implementación.

10. Participar en reuniones de Consejo Directivo a requerimiento de la Gerencia General.


Durante el presente mes no se recibió convocatoria para participar en reunión de Consejo Directivo, quedando pendiente para futuras reuniones en las que sea convocado por la Coordinación y/o la Gerencia General de FONAGRO.

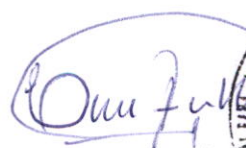
11. Realizar cualquier otra función que le asigne dentro de su competencia la Coordinación de la UTSE y/o Gerencia General.

- Se participó en reunión con Gerencia General de FONAGRO para dar a conocer el análisis técnico de los proyectos en ejecución.
- Inicio del curso sobre Microbiología en el procesamiento de cárnicos impartido por OIRSA en modalidad virtual.
- Se avanzó en la elaboración del informe sobre el análisis y verificación de la ejecución de los proyectos asignados, conforme al perfil del proyecto, plan de inversión, metas y cronograma aprobados.
- Se actualizó la matriz de proyectos vigentes.


Ing. Agr. Julio Roberto Fernandez Orellana
Asesor de Evaluación, Seguimiento
y Liquidación de Proyectos

Vo. Bo.


Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN


Ing. Agr. Eduardo Javier Moreira
Gerente General de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

